

Jyväskylän Kauppalaisseura ry

Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjä

Jyväskylän Kauppalaisseura ry (1095442-2), Väinönkatu 30, 40100 Jyväskylä.

Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö

Jaakko Selin, puh. 0400 778 779, [jaakko.selin@kauppalaisseura.fi](mailto:jaakko.selin@kauppalaisseura.fi)

Rekisterit

Jyväskylän Kauppalaisseura ry:llä on henkilörekisterit liittyen

- a. apurahojen hakemiseen, myöntämiseen ja seurantaan
- b. yhteistyötahoihin ja heille tiedottamiseen ja muuhun viestintään

Lisäksi pidetään työsuhteisiin, hallitustyöskentelyyn ja asiantuntijatehtäviin liittyvää henkilörekisteriä viranomaisten edellyttämällä tavalla.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus

Käsittelyn peruste apurahoissa on rekisterinpitäjän oikeutettu etu ja yhteistyötahojen osalta pääsääntöisesti suostumus.

Henkilötietoja käsitellään seuran apurahatoiminnan tarkoituksen mahdollistamiseksi.

5. Rekisterin tietosisältö

a) apurahahakemusten ja myönnettyjen apurahojen osalta:

Hakijan tiedot

- Sukunimi
- Etunimi
- Oppiarvo
- Toimi
- Kotipaikka
- Osoite
- Puhelin
- Sähköposti

#### Tutkimusryhmän jäsenet

- Sukunimi
- Etunimi
- Arvo
- Toimi

#### Hakemuksen tiedot

#### Suosittelijat

#### Aikaisemmat ja vireillä olevat hakemukset

#### Myönnettyjen apurahojen maksatustiedot

- pankkiyhteys
- henkilötunnus
- maksupäivä
- maksuerä euroina
- tositenumero
- selite

Henkilötunnus rekisteröidään apurahan saajan ja apurahan myöntäjän oikeusturvan varmistamiseksi.

Apurahan myöntäjällä on lisäksi lakisääteinen velvollisuus ilmoittaa mm. apurahansaajien henkilötunnukset Verohallinnolle maksettujen apurahojen vuosi-ilmoitusaineistossa.

#### b) yhteistyötahojen osalta

- nimi, yritys, osoite, puhelin, sähköposti

#### 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Hakijan ja hakemuksen tiedot sekä apurahojen maksatusta varten tarvittavat tiedot saadaan hakijalta itseltään tämän suostumuksella apurahojen verkkopalvelun kautta sivustolla [www.kauppalaisseura.fi](http://www.kauppalaisseura.fi).

Ulkopuolisen lausunnonantajan ja lausunnon tiedot saadaan apurahanhakijan pyynnöstä lausunnonantajalta itseltään apurahojen verkkopalvelun kautta.

Apurahajärjestelmää käyttävät Jyväskylän Kauppalaيسةura ry:n työntekijät tallentavat apurahojen hallinnolliseen käsittelyyn, myöntämispäätöksiin ja maksatukseen liittyvät tiedot.

Jyväskylän Kauppalaيسةura ry:n ulkopuolisiin sidosryhmiin kuuluvien henkilöiden tiedot on saatu henkilöiltä itseltään tai julkisista lähteistä, kuten yhteisöjen verkkosivuilta.

#### 7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Jyväskylän Kauppalaيسةura ry käyttää kolmansien osapuolten palveluja sellaisten tietojen käsittelemiseen ja säilyttämiseen, jotka saattavat sisältää henkilötietoja. Kolmannet osapuolet kuitenkin toimivat puhtaasti henkilötietojen käsittelijöinä, joilla on oikeus käsitellä tällaisia tietoja ainoastaan sovittujen palveluiden edellyttämässä laajuudessa ja seura pysyy tällaisten tietojen ainoana rekisterinpitäjänä.

Apurahahakemuksen käsittelyn aikana rekisterinpitäjä voi vaihtaa tarvittaessa tietoja muiden rahoittajatahojen kanssa.

Tieto maksetuista apurahoista luovutetaan Verohallinnolle koneellisesti.

Myönnettyjen apurahojen tiedot julkaistaan Seuran kotisivuilla.

Henkilötietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle sijoittuneille kolmansille osapuolille. Seura saattaa joutua luovuttamaan joitain tietoja viranomaisille tai lainkäyttäjille silloin, kun tähän on laissa säädetty edellytys.

#### 8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Jyväskylän Kauppalaيسةura ry vastaa rekisterinpitäjänä hallinnoimiensa henkilötietojen asianmukaisesta suojaamisesta tarvittavin teknisin ja organisatorisin suojamekanismein.

Manuaalinen aineisto (säilytyspaikka ja suojaaminen)

Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa ja teknisesti pääsyvalvotuissa tiloissa. Myönnettyjen apurahojen hakemukset säilytetään 10 vuotta myöntöpäätöksestä.

ATK:lle talletetut tiedot (rekisterin käyttöoikeuden periaatteet ja käytön valvonta sekä laitteiden fyysinen suojaus)

Rekisterin käyttöoikeus on vain nimetyillä henkilöillä. Pääsy rekisterin tietoihin edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan antamista.

Hakijoiden yhteys hakemusten verkkopalveluun on suojattu SSL-salauksella.

Rekisterin käyttöpalvelun toimittaja Multim Oy vastaa palvelinlaitteiden suojauksesta. Laitteet on sijoitettu pääsyalvottuun palvelukeskukseen, jossa on 24h valvonta, paloilmoitinjärjestelmä, automaattinen ilmoituksensiirto, sammutusjärjestelmä ja katkoton varavoimajärjestelmä.

#### 9. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen

Jokaisella on pääsääntöisesti oikeus saada tarkastaa itseään koskevat tiedot.

Tarkastusoikeus on maksuton enintään kerran vuodessa (12 kk) toteutettuna.

Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.

Tarkastuspyyntö osoitetaan Jyväskylän Kauppalaisseura ry:lle ja lähetetään kohdassa 1 mainittuun osoitteeseen.

#### 10. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen

Jokaisella on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista.

Korjaamispyyntö on syytä tehdä kirjallisesti ja riittävän yksilöidysti.

Korjaamispyyntö osoitetaan Jyväskylän Kauppalaisseura ry:lle ja lähetetään kohdassa 1 mainittuun osoitteeseen.

#### 11. Muut mahdolliset oikeudet

Henkilötietolain 30 §:n mukaan ”rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten”.

Jyväskylän Kauppalaisseura ry ei käsittele henkilötietoja edellä kuvattuihin tarkoituksiin.

Jyväskylän Kauppalaisseura ry:llä on oikeus muuttaa tietosuojaselostetta tarpeen vaatiessa.